

**French ab initio**  
**Français ab initio**  
**Francés ab initio**

**Standard level**  
**Niveau moyen**  
**Nivel Medio**

**Additional specimen / Spécimen d'épreuve  
supplémentaire / Exámenes de muestra adicionales**

**For first examinations in 2020 / Première évaluation en 2020  
/ Para primeros exámenes en 2020**

Schools are reminded of the terms of the IB's Copyright Policy, particularly the following:

*All use of IB materials from the Programme Resource Centre must be non-commercial and must only be made for use within the school community for the purposes of implementing and running the IB programme(s) at the school. Copies must not be distributed outside of the school community.*

**Schools must not post on websites, or in any other way share publicly, copies of IB Materials on the Programme Resource Centre.**

Nous rappelons aux établissements scolaires les termes de la politique de l'IB relative au droit d'auteur, notamment les aspects suivants.

*L'ensemble du matériel de l'IB provenant du Centre de ressources pédagogiques doit être utilisé uniquement à des fins non commerciales et seulement au sein de la communauté scolaire, en vue de mettre en œuvre et d'enseigner un ou des programmes de l'IB dans l'établissement scolaire. Des copies dudit matériel ne doivent en aucun cas être distribuées en dehors de la communauté scolaire.*

**Les établissements scolaires ne doivent en aucun cas publier sur des sites Web, ou partager publiquement de quelque manière que ce soit, des copies du matériel de l'IB provenant du Centre de ressources pédagogiques.**

Recordamos a los colegios los términos de la política de derechos de autor del IB y, en concreto, los aspectos siguientes:

*Todo el uso de materiales del IB del Centro de recursos para los programas debe ser para fines no comerciales y solamente para su utilización dentro de la comunidad escolar a efectos de implementar y administrar el programa o programas del IB en el colegio. No se deben distribuir copias fuera de la comunidad escolar.*

**Los colegios no deben publicar en sitios web ni compartir públicamente de cualquier otro modo, copias de los Materiales del IB que se encuentran en el Centro de recursos para los programas.**

## **CONTENTS / CONTENU / CONTENIDO**

- 1. Standard level paper 1 specimen question paper / Niveau moyen spécimen d'épreuve 1— questions / Nivel medio prueba 1 examen de muestra**
- 2. Standard level paper 2 specimen listening paper / Niveau moyen spécimen d'épreuve 2— compréhension orale livret de questions / Nivel medio prueba 2 comprensión auditiva examen de muestra**
- 3. Standard level paper 2 specimen listening markscheme / Niveau moyen spécimen d'épreuve 2 — compréhension orale barème de notation / Nivel medio prueba 2 comprensión auditiva esquema de calificación de muestra**
- 4. Standard level paper 2 specimen listening audio script / Niveau moyen spécimen d'épreuve 2 – compréhension orale script de texte audio / Nivel medio prueba 2 comprensión auditiva transcripción de texto oral de muestra**



**French ab initio – Standard level – Paper 1**  
**Français ab initio – Niveau moyen – Épreuve 1**  
**Francés ab initio – Nivel Medio – Prueba 1**

Tuesday 27 October 2020 (afternoon)

Mardi 27 octobre 2020 (après-midi)

Martes 27 de octubre de 2020 (tarde)

1 h

---

**Instructions to candidates**

- Do not open this examination paper until instructed to do so.
- Section A: complete one task. Each task is worth **[15 marks]**.
- Section B: complete one task. Each task is worth **[15 marks]**.
- The maximum mark for this examination paper is **[30 marks]**.

**Instructions destinées aux candidats**

- N'ouvrez pas cette épreuve avant d'y être autorisé(e).
- Section A : réalisez une tâche. Chaque tâche vaut **[15 points]**.
- Section B : réalisez une tâche. Chaque tâche vaut **[15 points]**.
- Le nombre maximum de points pour cette épreuve d'examen est de **[30 points]**.

**Instrucciones para los alumnos**

- No abra esta prueba hasta que se lo autoricen.
- Sección A: realice una de las tareas. Cada tarea vale **[15 puntos]**.
- Sección B: realice una de las tareas. Cada tarea vale **[15 puntos]**.
- La puntuación máxima para esta prueba de examen es **[30 puntos]**.

## Section A

Réalisez **une** des tâches suivantes. Utilisez, en fonction des propositions, le type de texte le plus approprié. Écrivez entre 70 et 150 mots.

1. Hier soir, vous vous êtes disputé(e) avec vos parents parce qu'ils n'aiment pas votre choix de vêtements. Écrivez un texte pour réfléchir sur cet incident. Racontez ce qui s'est passé et expliquez aussi comment vous avez réagi et pourquoi vous portez des vêtements que vos parents n'aiment pas.

Blog	Journal intime	Lettre
------	----------------	--------

2. Votre frère va se marier dans un mois. Écrivez un texte pour informer votre ami(e) francophone de la date et du lieu de l'événement. Expliquez-lui comment se passera la célébration et pourquoi il/elle doit venir.

Blog	Courriel	Invitation
------	----------	------------

3. Une personne que vous avez rencontrée pendant vos dernières vacances à l'étranger aimerait venir étudier dans votre lycée. Écrivez pour cette personne un texte qui décrit votre lycée et une journée scolaire typique et qui explique pourquoi vous aimez ou n'aimez pas ce lycée.

Blog	Invitation	Lettre
------	------------	--------

**Section B**

Réalisez **une** des tâches suivantes. Utilisez, en fonction des propositions, le type de texte le plus approprié. Écrivez entre 70 et 150 mots.

4. Récemment vous avez vu au cinéma un très bon film et vous voulez le recommander aux élèves de votre lycée. Écrivez un texte dans lequel vous expliquez ce que vous avez aimé dans le film et pourquoi vous encouragez les élèves à aller le voir.

Article	Critique	Discours
---------	----------	----------

5. Vous avez remarqué que les élèves de votre lycée ne font rien pour protéger l'environnement. Écrivez un texte au directeur pour expliquer ce qui vous choque dans le comportement de certains élèves et suggérez ce que le lycée peut faire pour mieux protéger l'environnement.

Article	Lettre	Rapport officiel
---------	--------	------------------

6. Hier soir, en rentrant chez vous, vous avez été témoin d'un incident dans la rue. Le policier qui vous a interrogé(e) vous a demandé d'écrire un texte pour décrire l'incident et expliquer ce qui l'a causé. Écrivez ce texte et mentionnez aussi comment vous et les personnes présentes avez réagi.

Critique	Lettre	Rapport officiel
----------	--------	------------------

---



**French ab initio – Standard level – Paper 2 – Listening comprehension**  
**Français ab initio – Niveau moyen – Épreuve 2 – Compréhension orale**  
**Francés ab initio – Nivel Medio – Prueba 2 – Comprensión auditiva**

Wednesday 28 October 2020 (morning)  
 Mercredi 28 octobre 2020 (matin)  
 Miércoles 28 de octubre de 2020 (mañana)

Candidate session number  
 Numéro de session du candidat  
 Número de convocatoria del alumno

45 m

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Instructions to candidates**

- Write your session number in the boxes above.
- Do not open this examination paper until instructed to do so.
- Answer all questions. Each question is allocated **[1 mark]** unless otherwise stated.
- Answers must be written within the answer boxes provided.
- Notes may be written in the spaces provided. Notes will not be marked.
- Answers and notes may be written at any time during the examination.
- There will be three audio texts. All answers must be based on the appropriate audio texts.
- There will be three minutes of reading time at the start of each audio text.
- Each audio text will be played three times. There will be a two-minute pause before each audio text is repeated.
- The maximum mark for this examination paper is **[25 marks]**.

**Instructions destinées aux candidats**

- Écrivez votre numéro de session dans les cases ci-dessus.
- N'ouvrez pas cette épreuve avant d'y être autorisé(e).
- Répondez à toutes les questions. Chaque question vaut **[1 point]**, sauf indication contraire.
- Rédigez vos réponses dans les cases prévues à cet effet.
- Des notes peuvent être rédigées dans les espaces prévus à cet effet. Ces notes ne seront pas prises en compte dans la notation.
- Les réponses et les notes peuvent être rédigées à tout moment pendant l'examen.
- Les textes audio seront au nombre de trois. Toutes les réponses doivent s'appuyer sur les textes audio correspondants.
- Trois minutes de lecture seront accordées au début de chaque texte audio.
- Chaque texte audio sera lu trois fois. Une pause de deux minutes sera observée entre les lectures de chaque texte audio.
- Le nombre maximum de points pour cette épreuve d'examen est de **[25 points]**.

**Instrucciones para los alumnos**

- Escriba su número de convocatoria en las casillas de arriba.
- No abra esta prueba hasta que se lo autoricen.
- Conteste todas las preguntas. Cada pregunta vale **[1 punto]** salvo que se indique lo contrario.
- Escriba sus respuestas en las casillas provistas a tal efecto.
- Se pueden escribir notas en los espacios provistos a tal efecto. Las notas no se calificarán.
- Escriba sus respuestas y sus notas en cualquier momento del examen.
- Habrá tres textos de audio. Todas las respuestas deben basarse en los textos de audio adecuados.
- Se concederán tres minutos de lectura al comienzo de cada texto de audio.
- Cada texto de audio se reproducirá tres veces. Habrá una pausa de dos minutos antes de que se repita cada texto de audio.
- La puntuación máxima para esta prueba de examen es **[25 puntos]**.

8 pages/páginas

8820–2814  
© International Baccalaureate Organization 2020

08EP01

**Texte A**

**Vous allez entendre une conversation téléphonique entre Théo et Léa qui se donnent rendez-vous.**



Choisissez la bonne réponse.

1. Léa fait ses devoirs...

- A. à la maison.
- B. à la bibliothèque.
- C. au lycée.

2. Théo...

- A. a déjà fini ses devoirs.
- B. veut faire ses devoirs avec Léa.
- C. n'a pas encore terminé ses devoirs.

**Notes/Notas:**



3. Benedou et Maliah est un groupe qui vient du...

- A. Sénégal.
- B. Mali.
- C. Niger.

4. Les places pour le concert...

- A. sont chères.
- B. sont à tarif réduit.
- C. ne sont pas payantes.

5. Ils se donnent rendez-vous...

- A. chez Théo.
- B. chez Léa.
- C. au concert.

**Notes/Notas:**



08EP03

Turn over / Tournez la page / Véase al dorso

**Texte B**

**Vous allez entendre un entretien radio sur les universités belges.**



**6.** Choisissez les **quatre** affirmations vraies.

[4]

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <b>A.</b> Jacques Durand est enseignant à l'université.                        |
| <input type="checkbox"/> | <b>B.</b> Beaucoup d'étudiants belges étudient en Grande-Bretagne.             |
| <input type="checkbox"/> | <b>C.</b> La Belgique n'est pas populaire pour les étudiants étrangers.        |
| <input type="checkbox"/> | <b>D.</b> Jacques Durand croit que la Belgique est bien située.                |
| <input type="checkbox"/> | <b>E.</b> La Belgique offre beaucoup de programmes d'échanges universitaires.  |
|                          | <b>F.</b> Toutes les universités offrent des programmes en anglais.            |
|                          | <b>G.</b> Il y a 16 universités en Belgique.                                   |
|                          | <b>H.</b> Dans cet entretien, Jacques critique le système universitaire belge. |

**Notes/Notas:**



Remplissez les blancs suivants avec trois mots maximum pour chaque réponse.

Communication aux élèves du Programme du Diplôme :

### Inscrivez-vous dans une université en Belgique !

— Démarche à suivre :

- Lisez les critères d'admission.
- Remplissez le formulaire d'inscription [ - 7 - ] avant le [ - 8 - ].

— Informations complémentaires :

- Coût des études : entre [ - 9 - ] et [ - 10 - ] euros.
- Possibilités d'aides financières selon votre [ - 11 - ] et [ - 12 - ].

Pour plus d'informations, contactez Madame Rabuteau, bureau 109  
Arabuteau@tcc.edu

7. [ - 7 - ]

.....

8. [ - 8 - ]

.....

9. [ - 9 - ]

.....

10. [ - 10 - ]

.....

11. [ - 11 - ]

.....

12. [ - 12 - ]

.....

Notes/Notas:

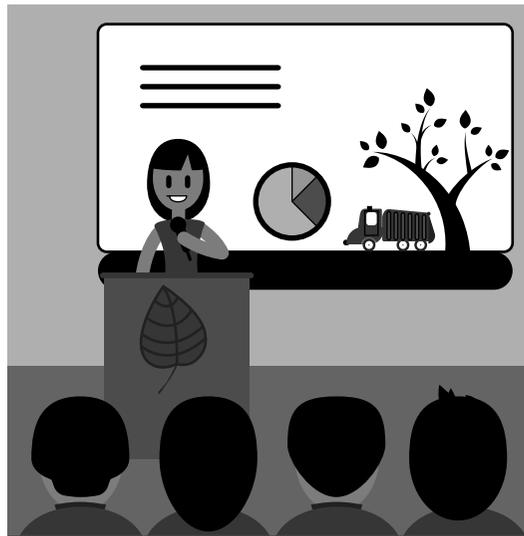


08EP05

Turn over / Tournez la page / Véase al dorso

**Texte C**

**Vous allez entendre Julie qui présente un projet environnemental.**



Choisissez la bonne réponse.

**13.** Dans sa présentation, Julie parle d'un projet...

- A. international.
- B. commercial.
- C. scolaire.

**14.** Ce projet a pour objectif de...

- A. ne plus utiliser de plastique.
- B. réduire l'utilisation du plastique.
- C. ne plus produire de plastique.

**Notes/Notas:**



15. On a produit 350 millions de tonnes de plastique...

- A. cette année.
- B. l'année passée.
- C. ces cinq dernières années.

16. On recycle...

- A. moins de 10 % des plastiques.
- B. le quart des plastiques.
- C. moins de 5 % des plastiques.

17. Selon Julie, le plastique est présent...

- A. dans l'espace.
- B. dans l'alimentation.
- C. dans l'air.

18. Dans sa présentation, Julie est...

- A. effrayée.
- B. curieuse.
- C. scandalisée.

**Notes/Notas:**



08EP07

Turn over / Tournez la page / Véase al dorso

Répondez aux questions suivantes.

**19.** Que faut-il faire pour sauver notre planète ?

.....

**20.** Où commence le projet ?

.....

**21.** Quelle sorte de vaisselle sera interdite ?

.....

**22.** Quand peut-on participer aux ateliers ?

.....

**Notes/Notas:**



**Markscheme  
Barème de notation  
Esquema de calificación**

**November / Novembre / Noviembre de 2020**

**French / Français / Francés ab initio**

**Standard level – Paper 2 – Listening comprehension  
Niveau moyen – Épreuve 2 – Compréhension orale  
Nivel Medio – Prueba 2 – Comprensión auditiva**

This markscheme is **confidential** and for the exclusive use of examiners in this examination session.

It is the property of the International Baccalaureate and must **not** be reproduced or distributed to any other person without the authorization of the IB Global Centre, Cardiff.

Ce barème de notation est **confidentiel**. Son usage est réservé exclusivement aux examinateurs participant à cette session.

Ce barème de notation est la propriété du Baccalauréat International. Toute reproduction ou distribution à de tierces personnes sans l'autorisation préalable du centre mondial de l'IB à Cardiff est **interdite**.

Este esquema de calificación es **confidencial** y para uso exclusivo de los examinadores en esta convocatoria de exámenes.

Es propiedad del Bachillerato Internacional y **no** debe ser reproducido ni distribuido a ninguna otra persona sin la autorización del centro global del IB en Cardiff.

Les annotations suivantes seront à votre disposition lors de votre travail de notation.

Annotation	Explication	Raccourci clavier	Annotation	Explication	Raccourci clavier
	Attribuer 0 point : attribue automatiquement zéro à la réponse			Commentaire sur la page	
	Attribuer 1 point : attribue automatiquement 1 point à la réponse			Manque de clarté dans le contenu ou la langue	
	Incorrect			Toutes les pages numérisées doivent comporter l'annotation SEEN (VU)	
	Ellipse (peut être agrandie)			Bonne réponse / Bien	
	Ligne horizontale ondulée et dynamique (peut être agrandie)			Sert à indiquer une omission	
	Outil permettant de surligner du texte (peut être agrandi)			Ligne verticale ondulée (peut être agrandie)	

Vous **devez** vous assurer d'avoir consulté toutes les pages d'une copie. Veuillez insérer l'annotation **SEEN** (VU) sur toutes les pages vierges afin d'indiquer que vous les avez vues.

Lorsque vous utilisez l'outil d'annotation **Commentaire sur la page**, veuillez tenir compte des points suivants.

- Évitez de superposer des annotations sur les réponses du candidat. Vous pouvez saisir vos commentaires dans la marge puis utiliser la flèche accompagnant l'annotation **Commentaire sur la page** pour la placer à l'endroit désiré.
- Veuillez saisir tous les commentaires dans la langue cible.

### **General marking instructions**

Assistant Examiners (AEs) will be contacted by their team leader (TL) through RM™ Assessor, by email or telephone – if through RM™ Assessor or by email, please reply to confirm that you have downloaded the markscheme from IBIS. The purpose of this initial contact is to allow AEs to raise any queries they have regarding the markscheme and its interpretation. AEs should contact their team leader through RM™ Assessor or by email at any time if they have any problems/queries regarding marking. For any queries regarding the use of RM™ Assessor, please contact [emarking@ibo.org](mailto:emarking@ibo.org).

### **Instructions générales pour la notation**

Les chefs d'équipe se mettront en rapport avec les examinateurs assistants de leur équipe par l'intermédiaire de RM™ Assessor, par courriel ou par téléphone. S'ils s'adressent à vous par RM™ Assessor ou par courriel, veuillez répondre et confirmer que vous avez téléchargé le barème de notation à partir d'IBIS. L'objectif de cette première prise de contact est de permettre aux examinateurs assistants de soulever toutes les questions qu'ils ont concernant le barème de notation et son interprétation. Les examinateurs assistants doivent contacter leur chef d'équipe par l'intermédiaire de RM™ Assessor ou par courriel à tout moment s'ils éprouvent des difficultés ou s'ils ont des questions concernant la notation. Pour toute question concernant l'utilisation de RM™ Assessor, veuillez envoyer un courriel à [emarking@ibo.org](mailto:emarking@ibo.org).

### **Instrucciones generales para la corrección**

El jefe de equipo se pondrá en contacto con los examinadores asistentes mediante RM™ Assessor, correo electrónico o por teléfono. Si se pone en contacto mediante RM™ Assessor o correo electrónico, conteste para confirmar que ha descargado el esquema de calificación de IBIS. El propósito de este primer contacto es permitir al examinador asistente plantear todas las consultas que tenga respecto al esquema de calificación y su interpretación. El examinador asistente deberá ponerse en contacto con el jefe de equipo mediante RM™ Assessor o correo electrónico si tiene problemas o consultas sobre la corrección. Si tiene alguna consulta respecto al uso de RM™ Assessor, envíe un correo electrónico a [emarking@ibo.org](mailto:emarking@ibo.org).

1. For questions where short answers are required, the answer must be clear. Do not award the mark if the answer does not make sense or if the additional information makes the answer ambiguous, incorrect or incomprehensible.
2. Allow spelling mistakes so long as they do not hinder comprehension or do not change the sense of the phrase.
3. For true or false questions, candidates may use a tick or a cross to indicate their intended response but usage must be consistent. If a candidate writes two ticks or two crosses for the same answer award **[0]**. If a candidate answers with a cross and a tick for the same answer, mark the tick and ignore the cross.
4. For questions where the candidate has to write a letter in a box (for example, multiple choice questions), if a candidate has written two answers – one in the box and one outside – only mark the answer inside the box.
5. The total number of marks for the question paper is **[25]**.

1. En ce qui concerne les questions pour lesquelles des réponses brèves sont attendues, la réponse donnée doit être claire. N'attribuez pas de points si la réponse n'a aucun sens ou si les informations supplémentaires qu'elle contient la rendent ambiguë, incorrecte ou incompréhensible.
2. Vous pouvez autoriser les fautes d'orthographe tant qu'elles ne nuisent pas à la compréhension ou qu'elles ne changent pas le sens de la phrase.
3. En ce qui concerne les questions de type vrai ou faux, les candidats peuvent cocher ou marquer d'une croix la réponse de leur choix, mais ils doivent rester cohérents. Si un candidat a utilisé deux coches ou deux croix pour la même réponse, attribuez **[0]**. Si un candidat a répondu par une croix et une coche à la même question, prenez en compte la coche et ignorez la croix.
4. En ce qui concerne les questions pour lesquelles le candidat doit écrire une lettre dans une case (par exemple, dans le cas de questions à choix multiple), s'il a donné deux réponses différentes, l'une à l'intérieur de la case et l'autre en-dehors, ne prenez en compte que la réponse qui se situe dans la case.
5. Le nombre total de points pour l'épreuve d'examen est de **[25]**.

1. Las preguntas que requieran una respuesta corta deben responderse con claridad. No otorgue la puntuación si la respuesta no tiene sentido o si la información adicional hace que la respuesta sea ambigua, incorrecta o incomprensible.
2. Permita errores de ortografía siempre y cuando no dificulten la comprensión ni cambien el sentido de la oración.
3. En las preguntas de verdadero o falso, los alumnos podrán indicar la respuesta elegida con un tic o una cruz, pero el uso de los signos debe ser coherente. Si el alumno marca dos tics o dos cruces en la misma respuesta, otorgue la puntuación **[0]**. Si el alumno responde marcando una cruz y un tic en la misma respuesta, puntúe el tic e ignore la cruz.
4. En las preguntas que requieran escribir una letra en una casilla (por ejemplo, en las preguntas de opción múltiple), si el alumno ha escrito dos respuestas (una dentro de la casilla y la otra fuera), puntúe únicamente la respuesta marcada dentro de la casilla.
5. El número total de puntos asignados al cuestionario de examen es **[25]**.

Texte A

Question	Réponse	Accepter	Ne pas accepter	Points
1.	A			1
2.	C			1
3.	B			1
4.	C			1
5.	B			1
			<b>Total</b>	<b>5</b>

Texte B

Question	Réponse	Accepter	Ne pas accepter	Points
6.	A, C, D, E	<i>Dans n'importe quel ordre.</i>		4
7.	En ligne			1
8.	30 avril			1
9.	700			1
10.	3800			1
11.	Nationalité			1
12.	Programme (choisi)			1
			<b>Total</b>	<b>10</b>

Texte C

Question	Réponse	Accepter	Ne pas accepter	Points
13.	C			1
14.	B			1
15.	B			1
16.	A			1
17.	B			1
18.	C			1
19.	Changer d'habitudes	Agir		1
20.	(Notre) école	(Notre) communauté		1
21.	(tasse / couteaux / cuillère / fourchette / vaisselle) jetable(s)	non réutilisables		1
22.	Aujourd'hui			1
			<b>Total</b>	<b>10</b>

**Audio text A**

	<b>Speaker 1</b>	<b>Speaker 2</b>	<b>Speaker 3</b>
<b>Name</b>	Léa	Théo	
<b>Gender</b>	Female	Male	
<b>Age</b>	17	17	
<b>Notes</b>	Accent Québec	Accent Français	
<b>Scene location and notes</b>	Phone conversation between two classmates. Theo wants to invite Lea to a concert. They are very close to each other.  There will be one sound effect: 1. Phone ringing		

<b>Segment name or number</b>	<b>Time</b>	<b>Speaker name</b>	<b>Script</b>	<b>Notes for studio (voice instructions, sound effects, pause details...)</b>
Intro	00:00 – 00:08		Vous allez entendre une conversation téléphonique entre Théo et Léa qui se donnent rendez-vous.	

<b>Segment name or number</b>	<b>Time</b>	<b>Speaker name</b>	<b>Script</b>	<b>Notes for studio (voice instructions, sound effects, pause details...)</b>
1	00:00 – 00:03			The phone rings
2	00:03 – 00:04	Léa	Salut Théo !	
3	00:04 – 00:06	Théo	Salut Léa, ça va ?	

THIS DOCUMENT SHOULD BE USED ONLY ONCE THE CONTENT OF THE SCRIPT IS FINALIZED

4	00:06 00:09	Léa	Oui, ça va...et toi ?	
5	00:09 00:10	Théo	Super bien!	
6	00:10 00:12	Léa	Tu es où ?	
7	00:12 00:15	Théo	Je suis sur la Place de la Comédie, et toi ?	
8	00:15 00:18	Léa	Je suis chez moi. Je fais mes devoirs de maths.	Dry tone
9	00:18 00:19	Théo	Motivée...	
10	00:19 00:22	Léa	Et toi, tu les as finis tes devoirs ?	
11	00:22 00:25	Théo	Non, non... Je n'appelle pas pour parler des devoirs...	Embarrassed tone
12	00:25 00:28	Léa	Et pourquoi tu m'appelles alors ?	Fawning tone
13	00:28 00:32	Théo	Tu te souviens, je t'avais parlé d'un super concert ?	
14	00:32 00:33	Léa	Euh...	
15	00:33 00:38	Théo	Ben, <b>Benedou et Maliah</b> ! Ils jouent demain soir au festival « Musiques du Sud »...	
16	00:38 00:44	Léa	Ah oui ! Le couple de musiciens maliens... mmm...Je ne sais pas...	
17	00:44 00:51	Théo	Allez viens... C'est <u>gratuit</u> et le concert commence à 7 heures. ...Tu as besoin de te changer les idées...	Emphasis on "gratuit"
18	00:51 00:53	Léa	Bon, d'accoord...	
19	00:53	Théo	Génial ! Je viens te chercher à 4 heures !	Enthusiastic tone

ab initio Text A Final Draft audio script template

THIS DOCUMENT SHOULD BE USED ONLY ONCE THE CONTENT OF THE SCRIPT IS FINALIZED

	00:57			
20	00:57 00:59	Léa	A quatre heures chez moi ! A demain !	
21	00:59 01:00	Théo	Bises	

ab initio Text B Final Draft audio script template

THIS DOCUMENT SHOULD BE USED ONLY ONCE THE CONTENT OF THE SCRIPT IS FINALIZED

**Audio text B**

	<b>Speaker 1</b>	<b>Speaker 2</b>	<b>Speaker 3</b>
<b>Name</b>	Animatrice Radio	Jacques Durand	
<b>Gender</b>	Female	Male	
<b>Age</b>	20-25	30-35	
<b>Notes</b>	Tahitian accent	French Accent	
<b>Scene location and notes</b>	Interview in the studio of a radio (Radio Etud+)  There will be 2 sound effects: 1. Jingle "Radio Etud'+" 2. Music fading off		

<b>Segment name or number</b>	<b>Time</b>	<b>Speaker name</b>	<b>Script</b>	<b>Notes for studio (voice instructions, sound effects, pause details...)</b>
Intro	00:00 – 00:10		Vous allez entendre un entretien radio sur les universités belges.	

<b>Segment name or number</b>	<b>Time</b>	<b>Speaker name</b>	<b>Script</b>	<b>Notes for studio (voice instructions, sound effects, pause details...)</b>
1	00:00 – 00:03			Jingle "Radio Etud+"
2	00:03 – 00:20	Animatrice Radio	Chers auditeurs, bonjour ! Aujourd’hui nous vous invitons à découvrir les universités belges avec Jacques Durand, professeur de sociologie .....Bienvenue, Jacques ! Quand	

THIS DOCUMENT SHOULD BE USED ONLY ONCE THE CONTENT OF THE SCRIPT IS FINALIZED

			on pense aux études en Europe, on pense à la Grande-Bretagne, aux Pays-Bas, ou encore à la France... Alors pourquoi étudier en Belgique ?	
3	00:20 00:29	Jacques Durand	Et bien, la Belgique est au <b>cœur</b> de l'Europe et ses universités ont de <b>nombreux</b> programmes d'échanges avec des universités <b>du monde entier</b> .	
4	00:29 00:32	Animatrice Radio	Les cours se font dans quelle langue ?	
5	00:32 00:37	Jacques Durand	En français, en néerlandais <b>et certains programmes</b> sont en anglais.	
6	00:37 00:40	Animatrice Radio	Il y a combien d'universités ?	
7	00:40 00:46	Jacques Durand	13, il y a <b>6</b> universités <b>francophones</b> et <b>7</b> universités <b>néerlandophones</b> .	
8	00:46 00:49			Jingle "Radio Etud+". Fade to <b>PAUSE</b> on second and third play through.
9	00:49 01:54	Animatrice Radio	Alors, Jacques, comment s'inscrit-on dans une université belge ?	
10	00:54 01:00	Jacques Durand	Avant de s'inscrire, il est important de bien connaître les critères d'admission.	
11	01:00 01:03	Animatrice Radio	J'ai tout lu, que dois-je faire ?	
12	01:03 01:08	Jacques Durand	Vous devez compléter le formulaire d'inscription <b>en ligne</b> de l'université de votre choix.	
13	01:08 01:11	Animatrice Radio	Avant quelle date faut-il s'inscrire ?	
14	01:11 01:13	Jacques Durand	<b>Avant le 30 avril.</b>	

THIS DOCUMENT SHOULD BE USED ONLY ONCE THE CONTENT OF THE SCRIPT IS FINALIZED

15	01:13 01:16	Animatrice Radio	Les universités sont-elles chères ?	
16	01:16 01:19	Jacques Durand	Comptez entre <b>700</b> et <b>3800</b> euros.	
17	01:19 01:28	Animatrice Radio	Intéressant ...après la pause musicale nous vous expliquerons comment financer vos études selon votre nationalité et le programme choisi.	
18	01:28 01:30			Music fading off

THIS DOCUMENT SHOULD BE USED ONLY ONCE THE CONTENT OF THE SCRIPT IS FINALIZED

**Audio text C**

	<b>Speaker 1</b>	<b>Speaker 2</b>	<b>Speaker 3</b>
<b>Name</b>	Julie		
<b>Gender</b>	Female		
<b>Age</b>	17-18		
<b>Notes</b>	Canadian accent		
<b>Scene location and notes</b>	In the auditorium of a school, Julie gives a speech about reducing plastic waste  There will be 2 sound effects: 1. Background chatter and fading voices 2. Applause		

<b>Segment name or number</b>	<b>Time</b>	<b>Speaker name</b>	<b>Script</b>	<b>Notes for studio (voice instructions, sound effects, pause details...)</b>
Intro	00:00 – 00:10		<i>Vous allez entendre Julie qui présente un projet environnemental.</i>	

<b>Segment name or number</b>	<b>Time</b>	<b>Speaker name</b>	<b>Script</b>	<b>Notes for studio (voice instructions, sound effects, pause details...)</b>
1	00:00 – 00:05			Background chatter and voices fading before Julie speaks. (No words should be distinguishable).
2	00:05- 00:46	Julie	Bonjour tout le monde, Aujourd’hui, je vais vous parler du projet « Non au plastique » que nous aimerions mettre en place ici dans notre école. <b>Nous voulons</b> en effet diminuer l’emploi des plastiques à usage	Julie gives an emphatic and energetic speech. Stress underlined and bold words.

THIS DOCUMENT SHOULD BE USED ONLY ONCE THE CONTENT OF THE SCRIPT IS FINALIZED

			<p>unique <b>parce que nous vivons</b> une véritable crise mondiale du plastique.                  L'année dernière, <u>350 millions</u> de tonnes de plastique ont été produits dans le monde !                  C'est <b>énorme</b> !                  D'après certaines sources, <u>seuls 9%</u> de ces plastiques sont recyclés !                  C'est <b>triste</b> !                  Les plastiques mettent en moyenne <u>entre 450 et 1000 ans</u> à se dégrader dans la nature.                  Et ça, c'est <b>inacceptable</b> !</p>	
3	00:46 01:05	Julie	<p><b>Vous avez tous</b> vu les photos choquantes qui circulent sur les réseaux sociaux :  <b>Des</b> vallées, <b>des</b> plages <b>et des</b> rivières pleines de plastiques, <b>des</b> animaux marins ou terrestres victimes du plastique.  <b>Vous avez tous</b> lu les rapports sur la présence de micro plastiques dans notre chaîne alimentaire.</p>	
4	01:05 01:10			<p>Background chatter (no words should be distinguishable). Fade to <b>PAUSE</b> on second and third playthrough.</p>
5	01:10- 01.26	Julie	<p><b>Il est temps</b> de sauver notre planète !  <b>Il est temps</b> de changer d'habitudes !  <b>Il est temps</b> d'agir !                  Nous devons commencer <b>par notre communauté</b>,                  et pour cela <u>notre école</u> doit être le point de départ du projet                  « Non au plastique » !</p>	<p>Julie makes a dramatic end of speech. Please stress underlined words and words in bold.</p>

THIS DOCUMENT SHOULD BE USED ONLY ONCE THE CONTENT OF THE SCRIPT IS FINALIZED

6	01:26 01:56	Julie	<p>Premièrement, nous allons <u>interdire</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• les sacs en plastique <b>non réutilisables</b></li><li>• les tasses <b>jetables</b> et les boites en polystyrène</li><li>• les couteaux, les cuillères et les fourchettes jetables en plastique</li></ul> <p>dans notre cantine, dans notre café, et dans la salle des profs ! Participez à nos ateliers aujourd’hui ! Vous y découvrirez des alternatives au plastique ! Passez une excellente journée sans plastique, c’est possible !!!</p>	Stress bold words.
7	01:56 02:00			Applause